

KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	0613-2INF-C34-ZP	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Praktyka zawodowa Traineeship
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Informatyka
1.2. Forma studiów	studia stacjonarne
1.3. Poziom studiów	studia I stopnia
1.4. Profil studiów*	ogólnoakademicki
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Tomasz Ruść
1.6. Kontakt	tomasz.rusc@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	polski
-----------------------------	--------

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Praktyka	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia poza Uczelnią	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Zajęcia praktyczne	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Regulamin praktyk, Instrukcja praktyk, instrukcje obsługi sprzętu specjalistycznego, dokumentacja i przepisy organizacyjne w Zakładach Pracy, literatura i czasopisma naukowe
	uzupełniająca	

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

<p>4.1. Cele przedmiotu (z uwzględnieniem formy zajęć)</p> <p>C1. Rozwijanie umiejętności stosowania zdobytej wiedzy teoretycznej w praktyce. C2. Poznanie funkcjonowania określonej instytucji. C3. Poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach, w różnych branżach merytorycznie związanych z kierunkiem studiów, zapoznanie z organizacją i zasadami działania w realnym miejscu pracy. C4. Poznanie praktycznych zagadnień związanych z pracą na stanowiskach zgodnych z kierunkiem studiów, w tym poznanie procedur wykonywanych czynności w realnym miejscu pracy. C5. Poznanie własnych możliwości na rynku pracy. C6. Nawiązanie kontaktów zawodowych.</p>
<p>4.2. Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć)</p> <p>Szczegółowe treści programowe ustalane są przez wyznaczonego w placówce, w której student odbywa praktykę, opiekuna nadzorującego pracę studenta. Celem praktyk jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwijanie umiejętności stosowania zdobytej wiedzy teoretycznej w praktyce, - poznanie funkcjonowania określonej instytucji, - poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach, w różnych branżach merytorycznie związanych z kierunkiem studiów, - poznanie praktycznych zagadnień związanych z pracą na stanowiskach zgodnych z wybraną specjalnością, - poznanie własnych możliwości na rynku pracy, - nawiązanie kontaktów zawodowych.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		

W01	podaje podstawowe akty prawne, zasady organizacji i działania oraz prowadzenia dokumentacji w miejscu pracy	INF1A_W14 INF1A_W15 INF1A_W17
W02	wymienia rolę i uprawnienia pracownika, potrafi zaplanować pracę i ścieżkę własnego rozwoju w przyszłym miejscu pracy	INF1A_W11 INF1A_W12
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	obsługuje podstawowy sprzęt i aparaturę w potencjalnym miejscu pracy	INF1A_U15 INF1A_U18 INF1A_U19
U02	planuje i wykonuje podstawowe czynności związane z kierunkiem studiów w potencjalnym miejscu pracy	INF1A_U03 INF1A_U04 INF1A_U10 INF1A_U15-U22
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	rozumie odpowiedzialność prawną i etyczną w miejscu pracy	INF1A_K01 INF1A_K02 INF1A_K05 INF1A_K06
K02	pracuje w zespole w potencjalnym miejscu pracy i bierze odpowiedzialność za działania własne	INF1A_K03 INF1A_K05
K03	rozumie potrzebę dalszego kształcenia się, jest innowacyjny i stara się rozwiązywać różne problemy w potencjalnym miejscu pracy	INF1A_K01 INF1A_K02 INF1A_K04 INF1A_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Aktywność na praktyce		Praca własna		Dziennicze k praktyk	
	Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć	
		P		P		P
W01		+		+		+
W02		+		+		+
U01		+				+
U02		+		+		
K01		+		+		+
K02		+				
K03		+		+		+

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Praktyki	3	Osiągnięcie <50 - 60) % wymogów stosowanych w metodach oceny w miejscu pracy, złożenie dokumentacji z praktyk wraz z opinią studenta i opiekuna praktyki z zakładu pracy
	3,5	Osiągnięcie <60 - 70) % wymogów stosowanych w metodach oceny w miejscu pracy, złożenie dokumentacji z praktyk wraz z opinią studenta i opiekuna praktyki z zakładu pracy
	4	Osiągnięcie <70 - 80) % wymogów stosowanych w metodach oceny w miejscu pracy, złożenie dokumentacji z praktyk wraz z opinią studenta i opiekuna praktyki z zakładu pracy
	4,5	Osiągnięcie <80 - 90) % wymogów stosowanych w metodach oceny w miejscu pracy, złożenie dokumentacji z praktyk wraz z opinią studenta i opiekuna praktyki z zakładu pracy
	5	Osiągnięcie <90 - 100) % wymogów stosowanych w metodach oceny w miejscu pracy, złożenie dokumentacji z praktyk wraz z opinią studenta i opiekuna praktyki z zakładu pracy

5. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	120	
Udział w praktykach	120	
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	80	
Przygotowanie do praktyki (ze branie materiałów, kwerenda internetowa	60	
Przygotowanie dokumentacji praktyki	20	
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	200	
PUNKTY ECTS za przedmiot	8	

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....